



Nehmen Sie die Herausforderung an
und werden Sie Teil unseres Erfolgs!

Wir sind ein expandierendes Immobilienunternehmen und seit über 20 Jahren der besondere Dienstleister im Property Management. Derzeit verwalten wir aus unseren 5 Niederlassungen bundesweit 330 Immobilien mit einer Gesamtmietfläche von 2,6 Mio. Quadratmetern. Um unseren Wachstumskurs kontinuierlich fortzusetzen, erweitern wir unsere Teams in

Berlin, Hamburg, Stuttgart, Düsseldorf, Frankfurt (a.M.) und Hannover
und freuen uns auf Sie als neues Teammitglied

Technische/n Property Manager/in

Ihre Aufgaben:

- In einem Team mit unseren kaufmännischen Property Managern stellen Sie den laufenden technischen Betrieb der meist gewerblichen Immobilien und die Durchführung aller anfallenden Instandsetzungsmaßnahmen sicher
- Sie verantworten die laufende technische Bewirtschaftung und Entwicklung der Objekte in Ihrer Betreuung und sichern die Betreiberverantwortung
- Sie veranlassen die Ausschreibung und Beauftragung technischer und infrastruktureller Dienstleistungen und steuern und kontrollieren deren Durchführung und die Auftragsabwicklung in unserem CAFM System
- Sie überwachen und prüfen den Gebäude- und Anlagenzustand sowie die zugehörigen Wartungszyklen und erstellen eine entsprechende Maßnahmen- und Budgetplanung

Ihr Profil:

- Sie haben eine technische/handwerkliche Ausbildung erfolgreich abgeschlossen und ggf. um ein Studium im Bereich Facility Management, Ingenieurwesen oder Architektur ergänzt
- Idealerweise haben Sie bereits Berufserfahrung im Bereich gewerblicher Immobilien sammeln können
- Der Umgang mit IT Systemen fällt ihnen leicht und Sie sind flexibel im Umgang mit neuen Systemen
- Sie bringen Erfahrung mit CAFM-Software und Excel mit
- Teamfähigkeit, Einsatzbereitschaft und eine selbstständige Arbeitsweise sind für Sie eine Selbstverständlichkeit
- Ihre Kommunikationsstärke zeichnet Sie aus

Wir bieten Ihnen:

Sie profitieren von unserem Teamspirit und den Vorzügen jahrelanger Erfahrung. Als etablierter Player, der seine Start-Up Mentalität nicht verloren hat, möchten wir mit Ihnen wachsen. Wir bieten Ihnen persönliche und fachliche Entwicklungsmöglichkeiten in unserem modernen und zukunftsorientierten Büro im Herzen Berlins. Unsere engagierten Teams mit tollem Spirit und Duz-Kultur stehen Ihnen dabei mit offenen Armen gegenüber. Neben einem unbefristeten Anstellungsverhältnis bieten wir auch eine attraktive Vergütung sowie auf Sie zugeschnittene Benefits.

Interessiert?

Dann senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (PDF-Format) unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen, der Referenznummer: **b0402 (Berlin) | h402 (Hamburg) | d0402 (Düsseldorf) | f0402 (Frankfurt) | hv0402 (Hannover) | s0402 (Stuttgart)**, Ihres Einsatzortes und des frühestmöglichen Eintrittstermins an bewerbung@tattersall-lorenz.de.

Ihr Ansprechpartner Johannes Ostwald freut sich auf Ihre Bewerbung.